

Referat af bestyrelsesmøde i Grundejerforeningen Fjordager, Langager og Byager

Dato: 29. september 2010 kl. 20

Til stede: Miklos Bengtsen (formand), Anne Stausholm (næstformand), Henrik Leisner, Brian Rosenkrantz, Annelise Wejdemann, Kurt Christensen (revisor)

Referent: Annelise Wejdemann

Dagsorden for mødet:

1. Kort introduktion af hver især, herunder forventninger til bestyrelsesarbejdet
2. Valg af sekretær og kasserer
3. Etablering af mødekalender, herunder aftale om datoer for næste møde
4. Underskrift af referatet fra den stiftende generalforsamling
5. Underskrift af de endelige vedtægter for grundejerforeningen
6. Underskrift af skøde på de arealer grundejerforeningen skal overtage fra kommunen
7. Etablering af økonomistyringen i foreningen, valg af bank samt metode og praktik for kontingentopkrævning. Advokaten har fremsendt faktura på sit salær med 14 dages betalingsbetingelse. Vi har fået henstand med betalingen til medio oktober.
8. Planlægning og koordinering af vedligeholdelse i grundejerforeningen, herunder gartnerløsning
9. Drøftelse af behov for en "husorden" i grundejerforeningen
10. Beplantningsbæltet mod vest
11. Legeplads på fællesarealet
12. Eventuelt

Ad 1)

Vi fik kort vendt vores forventninger til bestyrelsesarbejdet. To ting der blev nævnt som interessepunkter var legeplads på fællesarealet og overdragelsen af arealerne fra kommunen. Sidstnævnte blev behandlet på et møde mellem bl.a. Miklos, Brian, Jakob (Fjordager nr. 76) og Hasse (Fjordager nr. 28) og kommunens folk. Her blev en mangelliste gennemgået, og kommunen accepterede at udbedre manglerne, men kunne først love at have det klaret til januar. Af samme grund (og på grund af den påskrevne overdragelsesdato) vil vi i bestyrelsen ikke underskrive overdragelsespapirerne før vi har sikkerhed for at manglerne bliver udbedret.

Ad 2)

Henrik blev valgt til kasserer, Annelise til referent.

Ad 3)

Følgende møder blev aftalt: den 24. november hos Anne, Herslevvej 49, 19. januar hos Annelise, begge gange kl. 20.

Ad 4)

Kurt gjorde opmærksom på at tegningerne fra grundejerforeningens stiftende generalforsamling er forpligtende, og at dette er vigtigt eftersom Lejre kommune har påtaget sig en større forpligtelse end først udmeldt.

Referatet fra den stiftende generalforsamling blev underskrevet.

Ad 5)

De endelige vedtægter for grundejerforeningen blev underskrevet.

Ad 6)

Jf. punkt 1 accepterer vi ikke vilkårene for overtagelsen af skøderne (for det levende hegn) fra Lejre Kommune, og derfor blev skøderne ikke underskrevet.

Ad 7)

Miklos vil undersøge om Arbejdernes Landsbank Foreningskonto og tilsvarende alternativer hos Danske Bank, Nordea og Lån og Spar er noget for os. Kurt vil forhøre sig i Sydbank som han normalt har kontakt med.

Det blev pointeret at det var vigtigt at få etableret en kassekredit på kontoen. Opkrævningen af kontingentet skal foregå over PBS eller girokort og ved at vælge en foreningskonto kan vi betale os fra arbejdet med uddeling af girokort.

Mht. hvem der ejer de forskellige parceller kan en liste rekvireres hos Lejre kommune.

Bestyrelsen accepterer regningen fra advokaten, men ønsker en udspecificering af arbejdstiden. Bestyrelsen er desuden enig om at Lejre Kommune bør dele udgiften til skøderne med grundejerforeningen.

Ad 8)

Vi skal selv stå for vedligeholdelse af det levende hegn og fællesarealet over for nr. 48. Kommunen skal stå for rabatterne og ifølge tegningen fra den stiftende generalforsamling også de mindre fællesarealer i udstykning 1 og ved Langager.

Det blev overvejet om vi skal søge agtindsigt i udstykningsvilkårene. Hvorfor er der ikke blev spærret midler af i tilfælde af konkurs. Det er relevant for etableringen af resten af det levende hegn i udstykning 2.

Der blev udtrykt bekymring over Lejre Kommunes overslag til vedligeholdelse for det kommende år i grundejerforeningen. Det bliver sandsynligvis et tal der skal revideres de kommende år.

Der blev nedsat et udvalg med Anne og Annelise der laver et sagsmateriale på hvad der mangler at blive etableret (det levende hegn) og hvad vedligeholdelsen kræver, herunder et kort over de arealer der skal vedligeholdes. Det er vigtigt at det bliver udspecificeret hvilke krav der ligger i lokalplanen til højderne i det levende højde (1.10 m til buskene og opstamning af træerne i 2,8 meters højde).

Kenneth (Fjordager 54) og Joakim (Byager 9) blev nævnt som mulige kandidater til vedligeholdelse af vores fællesarealer.

Ad 9)

Der var generel enighed om at en husorden eller et ordenreglement kunne være en god ide, og Brian anbefalede os at kigge på hans hjemmeside for Byagers grundejerforening hvor der er oprettet et ordensreglement. Det er især vigtigt at regler om parkering bliver tydeliggjort. Bestyrelsen blev enig om at udskyde punktet til næste møde. Miklos lovede at lave et ekstrakt af de regler der allerede står i lokalplanen.

Herefter blev det diskuteret hvorvidt der skal oprettes en hjemmeside eller en dropbox for grundejerforeningen medlemmer hvor mailadresser på bestyrelsens medlemmer, ordensreglement, referater af møder o. lign. kan stå. Henrik meldte sig til at lave siden, og Annelise står for det der skal stå på den.

Ad 10)

Der var enighed om at det må være udstykning 2 der selv afholder udgiften til etablering af det levende hegn der mangler. Det blev dog påpeget at kommunen ikke vil "komme efter" os hvis vi ikke etablerer hegnet, og at det er en mulighed bare at anlægge græs. Annelise har indhentet et tilbud der dog mangler udspecificering af væsentlige punkter. Hedeselskabet blev nævnt som et muligt firma til opgaven

Ad 11)

Muligheden for en reklamesponsoreret legeplads blev drøftet. Det vil indebære at legepladsen etableres gratis, men at der følger en fast udgift til vedligeholdelse. Spørgsmålet om forsikring ved ulykker på legepladsen blev bragt op. Muligheden for at kommunen fører tilsyn blev ligeledes nævnt. Kurt påpegede at græsplænen ikke er anvendelig pt., og at der må påregnes en genetablering af den. Derudover var det oppe at vende hvem legepladsen skal henvende sig til, og hvad der skal være på den. Der var generel enighed om at det ikke skal være et sted hvor der systematisk holdes fest. Punktet blev foreslået udskudt til næste møde.

Ad 12)

Der blev spurgt om hvorvidt institutionen skal betale grundejerforeningskontingent.

Der var enighed om at der fremover ønskes strukturerede møder med en given dagsorden med faste punkter, herunder godkendelse af referat, næste møde, økonomien, opsamling på sidste møde.

14 dage før mødet har vi mulighed for at melde ind med punkter.

Miklos har meldt sig som referent til næste møde.